



خلاصه: سیستمی تحت عنوان S5، برای اولین بار بعد از جنگ جهانی دوم، در ژاپن شکل گرفت. ولی ایده اولیه این سیستم، ژاپنی نمی باشد. ژاپنی ها با الگو برداری از برخی صنایع آمریکایی و اروپایی توسعه و سیستماتیک نمودند آن، این سیستم را ارائه نمودند.

الگوهای اولیه ای که مورد استفاده ژاپنی ها قرار گرفت شامل سه دسته از صنایع آمریکایی و اروپایی می باشد. دسته اول صنایعی می باشند که رعایت بهداشت، تمیزی ونظم از زیر ساختهای اساسی آن می باشد. مانند صنایع بهداشتی و دارویی یا صنایع میکروالکترونیک که عموماً نیازمند محیطی تحت عنوان "Clean Room" می باشند.

کلمات کلیدی: S5:

دسته دوم، سازمانهای خدماتی مانند هتل ها، سوبر مارکتها، کتابخانه ها و مرکز تفریحی را در بر می گیرد. در این سازمانها، مشتری با محیط سازمان تماس پاسخگویی به خواسته هایشان، نظم و سرعت این سازمانها برای بقا و رقابت ناجار باشند که اصول خاصی را رعایت نمایند. بطور کلی در آمریکا رعایت اینگونه از اصول (جه اجبار قانونی باشد و چه الزام عرفی و صنفی) در زمینه هایی که مرتبط با بهداشت و سلامتی انسانها می باشد، "خانه داری خوب .. یا "Good House Keeping" نامیده می شود.

دسته سوم، شامل سازمانهای پیشروهی می باشند که به اهمیت مباحثی مانند انسان - ماشین، انسان - کار و انسان - محیط توجه خاصی نموده و تلاش نموده اند که ارتباطی منطقی و سالم بین "انسان - ماشین - کار" پیدید آورند.

1-2-تعريف: S5 :

تعريف کوتاه: S5

S5 سیستمی برای بهینه سازی و آرستنگی در محیط کار می باشد

تعريف کامل: S5

S5 فنی است که به منظور برقراری و حفظ فضای کیفیتی در یک سازمان به کار گرفته می شود و وجه تهیه آن پنج کلمه ژاپنی: Seiri، Seiton، Seiketsu، Seiso، Seiri. معادل مفهومی انگلیسی، مفهومی - شکلی انگلیسی و معادل فارسی ژاپنی در جدول زیر بیان شده است:

ژاپنی مفهومی انگلیسی مفهومی - شکلی انگلیسی فارسی

Seiri Sort Structure تفکیک

Seiton Organize Systematize ترتیب

Seiso Clean Sanitize تمیزی

Seiketsu Hygine Standardize تداوم

Shitsuke Discipline Self-discipline تعلیم

ابعاد پنجگانه S5 عبارتند از:

1-تفتیک و تعمیر: (Seiri) جدا کردن اقلام، اوراق و اطلاعات لازم و کاربردی از غیر آن و دور نمودن غیر لازم ها و غیر کاربردی ها از محیط کار و همچنین تعمیر، تعویض یا تصحیح معایب و نواقص می باشد

2-ترتیب و تنظیم: (Seiton) مرتب کردن اقلام، اوراق و اطلاعات و تعیین حای مناسب برای آنان، به نحوی که با سرعت و سهولت قابل دسترس باشند

3-تمیزی: (Seiso) پیشگیری از کثیفی و باکیزه نگه داشتن محیط، اموال و افراد و حذف با کنترل آلینده ها می باشد

4-تداوم و ایمنی: (Seiketsu) تداوم، استانداردسازی و حفظ وضع مطلوب ناشی از اجرای تفتیک، ترتیب و تمیزی در رعایت ایمنی در کار می باشد

5-تعلیم و انصباط: (Shitsuke) آموزش کاربردی مفاهیم S5 به تمامی کارکنان، جلب مشارکت عمومی و تدوین، ابلاغ و اجرای مقررات سازمان می باشد.